

Программа антикоррупционных мероприятий на 2024 г.

(достижение целей в области противодействия коррупции)

Редакция № 01

Дата введения: « 04 » мая 2024 г.

Утверждено: « 30 » апреля 2024 г.

Разработал: Председатель Правления Досмаков Е.Н. подпись
Руководитель Антикоррупционная комплаенс-службы/
Руководитель СВА Мусаинова А.Б. подпись
 Согласовано: ПРСМПК/Заместитель председателя правления Узыкканов К.А. подпись
Руководитель СРМ Жуматаев А.Д. подпись

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения												Ответственный исполнитель	Необходимые ресурсы	Планируемый результат
		месяцы														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
1	Цель: Соответствовать законодательным требованиям противодействия коррупции и борьбы со взяточничеством Республики Казахстан, нормативным требованиям ISO 37001/ СТ РК ISO 37001															
1.1	Разъяснительная работы и обучающих мероприятий среди сотрудников Общества по законодательству противодействия коррупции, правилам антикоррупционного поведения и культуры, по вопросам исключения конфликта интересов													Руководитель АКС	В течение года	Протокол собрания/техучебы
1.2	Проведение совместных встреч и обучающих мероприятий сотрудникам и заинтересованным сторонам Общества с привлечением представителей уполномоченного органа в сфере противодействия коррупции по темам законодательства противодействия коррупции Республики Казахстан, правилам антикоррупционного поведения													Руководитель АКС, пресс-секретарь	1 месяц	Протокол собрания/техучебы

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения												Ответственный исполнитель	Необходимые ресурсы	Планируемый результат
		месяцы														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
1.3	Внедрение международного стандарта ISO 37001 / СТ РК ISO 37001 Система менеджмента борьбы со взяточничеством и национального стандарта СТ РК 3049 Система менеджмента противодействия коррупции													ПРСМПК/ЗПП Руководитель АКС, Рабочая группа по внедрению ISO 37001	5-6 месяцев, Рабочая группа	Приказ о внедрении, Процедуры СМПК
1.4	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Республики Казахстан													ДОПР, Руководитель АКС	1 раз в полгода	Перечень внешних документов, раздел Антикоррупционное законодательство. Соответствие законодательным и нормативным требованиям
2	Цель: Планирование и реализация мероприятий, направленных на профилактику и предупреждение коррупции															
2.1	Разработка и утверждение Программы антикоррупционных мероприятий на текущий год													Руководитель АКС, ПРСМПК/ЗПП	1 неделя	Соответствие требованиям
2.2	Контроль со стороны ПРСМК за реализацией запланированных мероприятий													Руководитель АКС, ПРСМПК/ЗПП	В течение года, ежемесячно	Обеспечение функционирования СМПК
2.3	В процесс трудоустройства ввести обязательный этап доведения Политики противодействия коррупции Общества, Памяткой по соблюдению антикоррупционного законодательства под роспись													ДОПР, главный менеджер	1 месяц	Соответствие Политике и требованиям СМПК
2.4	Проведение в подразделениях Общества внутреннего обучения по ознакомлению с СМПК (внутренними													Руководители подразделений	В течение года	План техучеб подразделения, Протоколы

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения												Ответственный исполнитель	Необходимые ресурсы	Планируемый результат
		месяцы														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
	процедурами), реализация всех запланированных мероприятий в подразделении															собраний/техучеб. Компетентный персонал
3	Цель: Информирование и осведомленность работников, деловых партнеров (контрагентов), акционеров, учредителей и других заинтересованных сторон о Представителе руководства по противодействию коррупции (ПРСМПК)															
3.1	Размещение на главной странице официального сайта и соцсетях раздела «Противодействие коррупции»													Пресс-секретарь Руководитель АКС	1 месяц	Открытость перед общественностью
3.2	Обеспечение публикации Политики противодействия коррупции и разрешенных к публикации ВНД Общества, обеспечение актуальности и рабочего состояния вкладов и раздела													Пресс-секретарь Руководитель АКС	В течение года	Осведомленный персонал и стейкхолдеры
3.3	Проведение мероприятий, приуроченных к 9 декабря - Международный день борьбы с коррупцией													Руководитель АКС, Руководители подразделений	1 месяц	Информированный персонал и открытость перед общественностью
3.4	Проведение внутреннего обучения (техучеб) по доведению до персонала о ПРСМПК Общества и его функциями, доведение внутренних процедур СМПК													Руководитель АКС, ПРСМПК/ЗПП	В течение года	Осведомленный персонал Общества
3.5	Информирование общественности о проводимой Обществом антикоррупционной политике и внедрения международного стандарта ISO 37001, размещение информации в СМИ и на страницах в социальных сетях													Пресс-секретарь Руководитель АКС,	1 месяц	Прозрачность перед деловыми партнерами, госорганами

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения												Ответственный исполнитель	Необходимые ресурсы	Планируемый результат	
		месяцы															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
4	Цель: Информирование и осведомленность персонала по вопросам противодействия коррупции в соответствии с занимаемыми должностями, коррупционными рисками, которым они подвергаются, а также любыми изменениями обстоятельств																
4.1	Провести информирование сотрудников с Регистром коррупционных рисков и последствиях наступления коррупционных рисков														Руководитель АКС/ Комплаенс-офицер Руководители подразделений	1 месяц	Протокол собрания/техучебы
4.2	Анализ со стороны руководства результатов оценки коррупционных рисков														Руководитель АКС, ПРСМПК/ЗПП	1 месяц	Отчет по анализу СМПК со стороны руководства
5	Цель: Актуализация и мониторинг коррупционных рисков, информирование персонала о результатах оценки рисков																
5.1	Актуализировать процедуру «Политика управления рисками» Общества дополнить в части идентификации и оценки коррупционных рисков														Руководитель СРМ/ Риск-менеджер	1 месяц	Соответствие требованиям
5.2	Провести оценку коррупционных рисков по подразделениям Общества в соответствии с процедурой SPKAQJ-SM-P005 «Управление рисками и возможностями» и оформлением Регистра коррупционных рисков и их оценки														Руководитель СРМ/ Риск-менеджер, Руководители подразделений	1 месяц	Соответствие требованиям
6	Цель: Нулевой уровень появления/выявления коррупционного правонарушения																
6.1	Проведение внутреннего аудита СМПК в соответствии с процедурой SPKAQJ-SM-P006 «Внутренний аудит»														Руководитель СВА	1 месяц	Записи по аудиту Соответствие требованиям